



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

09.02.2024 г.

№ 154

**г. Первоуральск**

**О проведении Всероссийских проверочных работ для обучающихся 4-8, 11 классов в общеобразовательных организациях городского округа Первоуральск**

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

1. Организовать и провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях городского округа Первоуральск, реализующих программы начального общего, основного общего образования в 4 – 8 классах (в штатном режиме) в следующие сроки:

- в 4-х классах

19 марта – 17 мая 2024 года по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

- в 5-х классах

19 марта – 17 мая 2024 года по учебным предметам «Математика», «Русский язык», «История», «Биология»;

- в 6-х классах

19 марта – 17 мая 2024 года по учебным предметам «Русский язык», «Математика»;

19 марта – 17 мая 2024 года по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» - для каждого класса по двум предметам из указанных на основе случайного выбора, информация о котором предоставляется через личный кабинет ОО в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО);

- в 7-х классах

19 марта – 17 мая 2024 года по учебным предметам «Русский язык», «Математика»;

19 марта – 17 мая 2024 года по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» - для каждого класса по двум предметам из указанных на основе случайного выбора, информация о котором предоставляется через личный кабинет ОО в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО);

- в 8-х классах

19 марта – 17 мая 2024 года по учебным предметам «Математика», «Русский язык»;

19 марта – 17 мая 2024 года по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» - для каждого класса по двум предметам из указанных на основе случайного выбора, информация о котором предоставляется через личный кабинет ОО в ФИС ОКО.

2. Организовать и провести Всероссийские проверочные работы в компьютерной форме в общеобразовательных организациях городского округа Первоуральск, реализующих программы основного общего образования в 5 – 8 классах в следующие сроки:

- в 5-х классах

- 04 апреля – 17 апреля 2024 года по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание»;
- в 6-х классах
- 04 апреля – 17 апреля 2024 года по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание»;
- в 7-х классах
- 04 апреля – 17 апреля 2024 года по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание»;
- в 8-х классах
- 04 апреля – 17 апреля 2024 года по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание»;
- 18 апреля 2024 года – резервный день для выполнения участниками 5 – 8 классов работ в компьютерной форме по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».
3. Организовать и провести Всероссийские проверочные работы в общеобразовательных организациях городского округа Первоуральск, реализующих программы среднего общего образования (в режиме апробации) в следующие сроки:
- в 11-х классах в следующие сроки
- 01 марта – 22 марта 2024 года по учебным предметам «География», «История», «Химия», «Биология», «Физика».
4. ВПР по учебному предмету «Иностранный язык» в 7 и 11 классах в 2024 году не проводится.
5. Решение об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация принимает по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом того, что контрольные измерительные материалы для проведения проверочных работ составлены по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
6. В рамках подготовки к проведению ВПР назначить муниципальным координатором проведения ВПР О.В. Баширову, начальника отдела по развитию содержания общего образования Управления образования городского округа Первоуральск.
7. Муниципальному координатору проведения ВПР О.В. Башировой обеспечить организационно-методическое сопровождение проведения ВПР на территории городского округа Первоуральск.
- 7.1. Осуществлять взаимодействие с государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» по обеспечению и проведению ВПР.
- 7.2. Обеспечить организацию и проведение ВПР в образовательных организациях в соответствии с порядком проведения ВПР, размещенным на сайте Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО).
- 7.3. Сформировать график выходов специалистов Управления образования городского округа Первоуральск в ОО №№ 5, 10, 15 для контроля и обеспечения объективности проведения ВПР.
- 7.4. Организовать работу муниципальных предметных комиссий по выборочной проверке/перепроверке работ участников ВПР ОО №№ 5, 10, 15.
- 7.5. Провести анализ сводных отчетов ОО по итогам ВПР в 2024 году.
8. Руководителям общеобразовательных организаций:
- 8.1. Обеспечить организационно-методические и технологические условия для проведения ВПР в соответствии с графиком и порядком проведения ВПР 2024 (прилагается).
  - 8.2. Ознакомить педагогических работников, участников ВПР и их родителей (законных представителей) с графиком и порядком проведения ВПР.
  - 8.3. Обеспечить присутствие наблюдателей, в том числе из родителей обучающихся, при проведении ВПР.
  - 8.4. Обеспечить соблюдение прав обучающихся и безопасность условий при проведении ВПР.
  - 8.5. Назначить специалистов, ответственных за проведение ВПР в образовательной организации, в срок до 04 марта 2024 г. передать информацию об ответственных

организаторах (ФИО, должность, контактный телефон) муниципальному координатору Башировой О.В.

8.6. При проведении ВПР в 5 – 8 классах предоставить альтернативную возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание». Решение о проведении ВПР в компьютерной форме образовательная организация принимает самостоятельно.

8.7. Для проведения ВПР в 5 – 8 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбрать только одну форму проведения (для всей параллели по выбранному предмету) – традиционная или компьютерная.

8.8. Внести необходимые изменения в расписание уроков образовательной организации в дни проведения ВПР.

9. Специалистам, ответственным за проведение ВПР в образовательной организации:

9.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение контекстных данных ОО, формирование заявки на участие в ВПР, получение инструктивных материалов.

9.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Обеспечить выдачу отдельного кода каждому участнику ВПР.

9.3. Скачать архив (соблюдая конфиденциальность) с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4–8, 11 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР. Дни размещения архивов с материалами ВПР представлены в п. 9 Порядка проведения ВПР в 2024 году.

9.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников.

9.5. Организовать выполнение обучающимися ВПР.

9.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты с ответами участников.

9.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов в сроки, указанные в плане-графике проведения ВПР.

9.8. Получить в личном кабинете в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР в сроки, указанные в плане-графике проведения ВПР.

9.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

9.10. Заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

9.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в сроки, указанные в плане-графике проведения ВПР.

9.12. Для проведения ВПР в параллелях 5 – 8 классов в компьютерной форме предоставить необходимую информацию в личном кабинете в ФИС ОКО, обеспечить логинами и паролями участников и экспертов, организовать проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий.

9.13. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО.

10. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя начальника Управления образования О.А. Ефимову.

И.о. начальника Управления образования  
городского округа Первоуральск,  
заместитель начальника

О. Н. Коршунова