

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 22»
(МАОУ СОШ № 22)

Красноармейская ул., д. 62, п. Билимбай, г. Первоуральск, Свердловская область, 623150;
тел.8 (3439)29-22-32, тел. 8(3439) 29-22-71
E-mail: m0usosh22@yandex.ru

ПРИКАЗ

01.07.2026 г.

№ 459

п. Билимбай

О внедрении типового решения в сфере образования

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования Свердловской области, заключенным между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Свердловской области от 20.05.2026 № 61, на основании распоряжения Управления образования муниципального округа Первоуральск от 29.06.2026 года № 753, руководствуясь Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

1) за подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01 августа по 01 сентября 2026 года :

- Гафурова Эльмира Раисовна, заместитель директора по учебной работе;
- Можегорова Елена Геннадьевна, заместитель директора по учебной работе;
- Саломатова Дарья Сергеевна, заместитель директора по учебной работе;

2) за организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» :

- Гафурова Эльмира Раисовна, заместитель директора по учебной работе;
- Можегорова Елена Геннадьевна, заместитель директора по учебной работе;
- Саломатова Дарья Сергеевна, заместитель директора по учебной работе;

3) за техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения TOP «Моя школа» :

- Сыскова Евгения Валерьевна, учитель информатики;
- Фатыкова Роза Романовна, учитель информатики;

4) за подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования:

- Гафурова Эльмира Раисовна, заместитель директора по учебной работе;
- Можегорова Елена Геннадьевна, заместитель директора по учебной работе;
- Саломатова Дарья Сергеевна, заместитель директора по учебной работе;

5) за информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику:

- Гафурова Эльмира Раисовна, заместитель директора по учебной работе;
- Можегорова Елена Геннадьевна, заместитель директора по учебной работе;
- Саломатова Дарья Сергеевна, заместитель директора по учебной работе;
- Пряхина Светлана Евгеньевна, заместитель директора по воспитательной работе;
- Васильева Наталия Васильевна, заместитель директора по воспитательной работе;

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению TOP «Моя школа» в следующем составе:

- Бородина Татьяна Юрьевна, руководитель структурного подразделения;
- Гафурова Эльмира Раисовна, заместитель директора по учебной работе;
- Можегорова Елена Геннадьевна, заместитель директора по учебной работе;
- Саломатова Дарья Сергеевна, заместитель директора по учебной работе;
- Пряхина Светлана Евгеньевна, заместитель директора по воспитательной работе;
- Васильева Наталия Васильевна, заместитель директора по воспитательной работе;
- Сыскова Евгения Валерьевна, учитель информатики;
- Фатыкова Роза Романовна, учитель информатики.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – Шишкевич Дарья Александровна, учитель начальных классов.

5. Рабочей группе обеспечить:

1) своевременное внесение данных в TOP «Моя школа», их полноту и достоверность;

2) информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения TOP «Моя школа»;

3) формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в управление образования муниципального округа Первоуральск;

4) взаимодействие с ответственными специалистами управления образования муниципального округа Первоуральск (Фрисс Н.В., Корзникова Г.А., Коваленко Т.А., Рябова Е.В.),назначенными распоряжением управления образования муниципального округа Первоуральск от 29.06.2026 № 753 «О внедрении типового решения в сфере образования в образовательных организациях».

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Н.Перминова

С приказом от 01.07.2026 № 459 «О внедрении типового решения в сфере образования» ознакомлены:

_____/ Бородина Т.Ю. руководитель СП 01.07.2026г.
_____/Гафурова Э.Р. заместитель директора по УР 01.07.2026г.
_____/Можегорова Е.Г. заместитель директора по УР 01.07.2026г.
_____/Саломатова Д.С.заместитель директора по УР 01.07.2026г.
_____/Пряхина С.Е. заместитель директора по ВР 01.07.2026г.
_____/Васильева Н.В.заместитель директора по ВР 01.07.2026г.
_____/Сыскова Е.В. учитель 01.07.2026г.
_____/Фатыкова Р.Р. учитель 01.07.2026г.
_____/Шишкевич Д.А. учитель 01.07.2026г.

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
 приказом директора
 МАОУ «СОШ № 22»
 от 01.07.2026 № 459

ПЛАН-ГРАФИК

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ВНЕДРЕНИЮ ТИПОВОГО РЕШЕНИЯ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ (ТОР «Моя школа»)

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Результат исполнения	Срок реализации
1	2	3	4	5
1.	Организационные мероприятия			
2.	Создание рабочей группы по внедрению типового решения в сфере образования (ТОР «Моя школа»)	Бородина Т.Ю. руководитель СП Гафурова Э.Р. заместитель директора по УР Можегорова Е.Г. заместитель директора по УР Саломатова Д.С.заместитель директора по УР Пряхина С.Е. заместитель директора по ВР Васильева Н.В.заместитель директора по ВР Сыскова Е.В. учитель Фатыкова Р.Р. учитель Шишкевич Д.А. учитель	приказ	1 июля 2026 года
3.	Обеспечение регистрации педагогических работников и иных работников МАОУ «СОШ № 22» в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-	Бородина Т.Ю. руководитель СП Гафурова Э.Р. заместитель директора по УР Можегорова Е.Г. заместитель директора по УР Саломатова Д.С.заместитель директора по УР	не менее 80% педагогических и иных работников образовательных организаций имеют учетную запись в ЕСИА	1 августа 2026 года

1	2	3	4	5
	технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)			
4.	Обеспечение регистрации обучающихся МАОУ «СОШ № 22» и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	Гафурова Э.Р. заместитель директора по УР Можегорова Е.Г. заместитель директора по УР Саломатова Д.С. заместитель директора по УР Пряхина С.Е. заместитель директора по ВР Васильева Н.В. заместитель директора по ВР	не менее 85% обучающихся общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей) прошли регистрацию в ЕСИА	15 сентября 2026 года
5.	Обеспечение установки приложения «Госуслуги Моя школа» обучающимися МАОУ «СОШ № 22» и их родителями (законными представителями)	Гафурова Э.Р. заместитель директора по УР Можегорова Е.Г. заместитель директора по УР Саломатова Д.С. заместитель директора по УР Пряхина С.Е. заместитель директора по ВР Васильева Н.В. заместитель директора по ВР Сыскова Е.В. учитель Фатыкова Р.Р. учитель	не менее 60% обучающихся общеобразовательных организаций их родителей (законных представителей) установили приложение «Госуслуги Моя школа»	15 сентября 2026 года
6.	Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа» (общеобразовательные организации Свердловской области)			
7.	Комплектование 1-го и 10-го классов в РГИС по итогам первой волны приема обучающихся	Гафурова Э.Р. заместитель директора по УР Можегорова Е.Г. заместитель директора по УР Сыскова Е.В. учитель Фатыкова Р.Р. учитель	информация представлена в Минцифры России и Минпросвещения России	3 июля 2026 года

1	2	3	4	5
8.	В РГИС обеспечен перевод обучающихся на 2026/2027 учебный год	Гафурова Э.Р. заместитель директора по УР Можегорова Е.Г. заместитель директора по УР Сыскова Е.В. учитель Фатыкова Р.Р. учитель	информация направлена в Минцифры России	10 июля 2026 года
9.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администраторы)	Гафурова Э.Р. заместитель директора по УР Можегорова Е.Г. заместитель директора по УР Сыскова Е.В. учитель Фатыкова Р.Р. учитель	все пользователи подключены к ТОР «Моя школа» (администраторы)	19 июля – 20 августа 2026 года
10.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические работники образовательных организаций Свердловской области)	Гафурова Э.Р. заместитель директора по УР Можегорова Е.Г. заместитель директора по УР Сыскова Е.В. учитель Фатыкова Р.Р. учитель	все пользователи в образовательных организациях подключены к ТОР «Моя школа» (педагогические работники образовательных организаций Свердловской области)	с 20 августа 2026 года
11.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Гафурова Э.Р. заместитель директора по УР Можегорова Е.Г. заместитель директора по УР Саломатова Д.С. заместитель директора по УР	сквозное тестирование ТОР «Моя школа» проведено	с 20 августа 2026 года
12.	Представление подписанных протоколов сквозного тестирования	Гафурова Э.Р. заместитель директора по УР Можегорова Е.Г. заместитель директора по УР Саломатова Д.С. заместитель директора по УР	подписанные протоколы сквозного тестирования переданы в Минцифры России и Минпросвещения России	28 августа 2026 года

1	2	3	4	5
13.	Заполнение расписания уроков на 2026/2027 учебный год	Гафурова Э.Р. заместитель директора по УР Можегорова Е.Г. заместитель директора по УР	расписание уроков на 2026/2027 учебный год внесено в ТОР «Моя школа» по всем образовательным организациям Свердловской области	1 сентября 2026 года
14.	Обеспечение переноса заявлений, поступивших после 7 сентября 2026 года, до окончания приемной кампании МАОУ «СОШ № 22»	Гафурова Э.Р. заместитель директора по УР Можегорова Е.Г. заместитель директора по УР Сыскова Е.В. учитель Фатьякова Р.Р. учитель	данные внесены в ТОР «Моя школа»	с 8 сентября 2026 года
15.		Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»		
16.	Обеспечение участия педагогических и иных работников образовательных организаций Свердловской области в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР «Моя школа» (вебинары), прохождение педагогическими работниками дистанционной подготовки	Гафурова Э.Р. заместитель директора по УР Можегорова Е.Г. заместитель директора по УР Саломатова Д.С. заместитель директора по УР	все педагогические работники прошли дистанционную подготовку	1 августа – 1 сентября 2026 года
17.	Обеспечение участия педагогических и иных работников образовательных организаций Свердловской области в вебинарах по часто задаваемым вопросам	Гафурова Э.Р. заместитель директора по УР Можегорова Е.Г. заместитель директора по УР Саломатова Д.С. заместитель директора по УР	специалисты Центра компетенций, пользователи ТОР «Моя школа» принимают участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	с 1 сентября до 1 ноября 2026 года еженедельно, далее – ежемесячно